

Ata da reunião do júri do procedimento concursal para o preenchimento de um posto de trabalho de Assistente Técnico conforme caracterização no mapa de pessoal da Câmara Municipal de Albergaria-a-Velha

CONCURSO B

No dia 08 de fevereiro de 2019, nesta Cidade de Albergaria-a-Velha, em cumprimento do despacho da Vereadora com competência delegada na área dos Recursos Humanos, Dr.^a Sandra Isabel Silva Melo Almeida, da presente data, reuniu o Júri do Procedimento Concursal Comum para o preenchimento de um posto de trabalho de Assistente Técnico (Apoio administrativo e atendimento na Divisão de Educação e Ação Social – Sala Snoezelen e de Integração Sensorial), conforme previsto no mapa de pessoal da autarquia, constituído por Sónia Maria Pires de Almeida Valente, Chefe da Divisão de Educação e Ação Social; Ana Sofia Midões Nunes, Técnica Superior (Psicologia), que substituirá a presidente nas suas faltas e impedimentos e Ana Isabel Ferreira Correia, Assistente Técnica da DEAS, ambas vogais efetivas, a fim de definir os critérios de ponderação dos métodos de seleção.

A reunião foi aberta e após larga troca de impressões o Júri decidiu por unanimidade:

Nos termos do artigo 6.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de janeiro, alterada e republicada pela Portaria n.º 145-A/2011 de 6 de abril, conjugada com o artigo 36.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, os métodos de seleção a utilizar são os seguintes:

AC - Avaliação Curricular (método obrigatório)

EPS - Entrevista Profissional de Seleção (método complementar)

Os parâmetros de ponderação, avaliação e fórmulas classificativas de cada método serão os seguintes:

a) Para candidatos com vínculo de emprego público:

AC - Avaliação curricular – A avaliação curricular, valendo 70% da nota final, será expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas, sendo avaliados os seguintes fatores:

HL - Habilitações Literárias - 30%

FP - Formação Profissional - 20%

EP - Experiência Profissional - 45 %



AD - Avaliação do Desempenho - 5%

HL - Habilitações Literárias - 30%

A nota deste item será atribuída da seguinte forma:

Ensino Secundário com média de conclusão de até 12 valores – 12 valores

Ensino Secundário com média de conclusão superior a 12 e até 14 valores – 15 valores

Ensino Secundário com média de conclusão superior a 14 valores – 18 valores

Posse de habilitações de nível superior – 20 valores

No caso de não ser apresentada nota de conclusão do ensino secundário, será atribuída a pontuação de 10 valores.

FP - Formação Profissional - 20%

Formação em área relevante para o exercício das funções, devidamente fundamentada

Sem formação relevante na área - 0 valores

7 horas - 1 valor

De 8 horas a 14 horas – 2 valores

De 15 horas a 21 horas – 3 valores

De 22 horas a 28 horas – 4 valores

De 29 horas a 35 horas – 5 valores

De 36 horas a 42 horas - 6 valores

De 43 horas a 49 horas – 7 valores

De 50 horas a 56 horas – 8 valores

De 57 horas a 63 horas – 9 valores

De 64 horas a 70 horas – 10 valores

De 71 horas a 77 horas – 11 valores

De 78 horas a 84 horas – 12 valores

De 85 horas a 91 horas – 13 valores

De 92 horas a 98 horas – 14 valores

De 99 horas a 105 horas – 15 valores

De 106 horas a 112 horas – 16 valores

De 113 horas a 119 horas – 17 valores

De 120 horas a 126 horas – 18 valores

De 127 horas a 133 horas – 19 valores

Superior a 133 horas – 20 valores



Sempre que não for indicado o número de horas da ação de formação, serão consideradas 7 horas, correspondentes a 1 dia.

EP - Experiência Profissional - 45%

EP1 - Experiência profissional em funções de tramitação administrativa de processos:

Sem experiência – 0 valores

Experiência de até 12 meses nas funções – 5 valores

Experiência superior a 12 meses e até 18 meses – 10 valores

Experiência superior a 18 meses e até 24 meses – 15 valores

Experiência superior a 24 meses – 20 valores

EP2 - Experiência profissional em funções de atendimento ao público:

Sem experiência – 0 valores

Experiência de até 12 meses nas funções – 5 valores

Experiência superior a 12 meses e até 18 meses – 10 valores

Experiência superior a 18 meses e até 24 meses – 15 valores

Experiência superior a 24 meses – 20 valores

EP3 - Experiência profissional em funções de gestão, apoio e manutenção em Sala Snoezelen e Sala de Integração Sensorial:

Sem experiência – 0 valores

Experiência de até 12 meses nas funções – 5 valores

Experiência superior a 12 meses e até 18 meses – 10 valores

Experiência superior a 18 meses e até 24 meses – 15 valores

Experiência superior a 24 meses – 20 valores

A nota da experiência profissional será calculada de acordo com a seguinte fórmula: $EP = (EP1+EP2+EP3)/3$

AD - Avaliação do Desempenho - 5%

A pontuação da avaliação terá em conta a última avaliação de desempenho obtida, que deverá ser convertida numa escala de 0 a 20 valores:

Avaliação de 0 a 5 valores multiplicada por 4

Avaliação de 0 a 10 valores multiplicada por 2

Quando não existir avaliação de desempenho, será atribuída a pontuação de 10 valores neste item.

A pontuação final a atribuir à Avaliação Curricular (AC) será obtida pela aplicação da seguinte fórmula:

$$AC = (HL \times 0,30) + (FP \times 0,20) + (EP \times 0,45) + (AD \times 0,05)$$

b) Para candidatos sem vínculo de emprego público:

HL - Habilitações Literárias - 30%

FP - Formação Profissional - 20%

EP - Experiência Profissional - 50 %

HL - Habilitações Literárias - 30%

A nota deste item será atribuída da seguinte forma:

Ensino Secundário com média de conclusão de até 12 valores – 12 valores

Ensino Secundário com média de conclusão superior a 12 e até 14 valores – 15 valores

Ensino Secundário com média de conclusão superior a 14 valores – 18 valores

Posse de habilitações de nível superior – 20 valores

No caso de não ser apresentada nota de conclusão do ensino secundário, será atribuída a pontuação de 10 valores.

FP - Formação Profissional - 20%

Formação em área relevante para o exercício das funções, devidamente fundamentada

Sem formação relevante na área - 0 valores

7 horas - 1 valor

De 8 horas a 14 horas – 2 valores

De 15 horas a 21 horas – 3 valores

De 22 horas a 28 horas – 4 valores

De 29 horas a 35 horas – 5 valores

De 36 horas a 42 horas - 6 valores

De 43 horas a 49 horas – 7 valores

De 50 horas a 56 horas – 8 valores

De 57 horas a 63 horas – 9 valores
De 64 horas a 70 horas – 10 valores
De 71 horas a 77 horas – 11 valores
De 78 horas a 84 horas – 12 valores
De 85 horas a 91 horas – 13 valores
De 92 horas a 98 horas – 14 valores
De 99 horas a 105 horas – 15 valores
De 106 horas a 112 horas – 16 valores
De 113 horas a 119 horas – 17 valores
De 120 horas a 126 horas – 18 valores
De 127 horas a 133 horas – 19 valores
Superior a 133 horas – 20 valores

Sempre que não for indicado o número de horas da ação de formação, serão consideradas 7 horas, correspondentes a 1 dia.

EP - Experiência Profissional - 50%

EP1 - Experiência profissional em funções de tramitação administrativa de processos:

Sem experiência – 0 valores
Experiência de até 12 meses nas funções – 5 valores
Experiência superior a 12 meses e até 18 meses – 10 valores
Experiência superior a 18 meses e até 24 meses – 15 valores
Experiência superior a 24 meses – 20 valores

EP2 - Experiência profissional em funções de atendimento ao público:

Sem experiência – 0 valores
Experiência de até 12 meses nas funções – 5 valores
Experiência superior a 12 meses e até 18 meses – 10 valores
Experiência superior a 18 meses e até 24 meses – 15 valores
Experiência superior a 24 meses – 20 valores

EP3 - Experiência profissional em funções de gestão, apoio e manutenção em Sala Snoezelen e Sala de Integração Sensorial:

Sem experiência – 0 valores

Experiência de até 12 meses nas funções – 5 valores

Experiência superior a 12 meses e até 18 meses – 10 valores

Experiência superior a 18 meses e até 24 meses – 15 valores

Experiência superior a 24 meses – 20 valores

A nota da experiência profissional será calculada de acordo com a seguinte fórmula: $EP = (EP1+EP2+EP3)/3$

A pontuação final a atribuir à Avaliação Curricular (AC) será obtida pela aplicação da seguinte fórmula:

$$AC = (HL \times 0,33) + (FP \times 0,20) + (EP \times 0,50)$$

EPS - Entrevista Profissional de Seleção - A entrevista profissional de seleção visa avaliar, de forma objetiva e sistemática, a experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida entre o entrevistador e o entrevistado, nomeadamente os relacionados com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal, terá uma ponderação de 30%, e será classificada segundo os níveis classificativos de Elevado – 20 valores, Bom – 16 valores, Suficiente – 12 valores, Reduzido – 8 valores e Insuficiente – 4 valores. A entrevista terá uma duração prevista de 20 minutos e serão avaliadas a qualidade da experiência profissional, capacidade de comunicação, capacidade de relacionamento interpessoal e a iniciativa e autonomia.

CF - Classificação final - A classificação final dos candidatos que completem o procedimento resultará da média ponderada das classificações quantitativas dos dois métodos de seleção, que será expressa na escala de 0 a 20 valores e efetuada de acordo com a seguinte fórmula:

$$CF = (AC \times 0,70) + (EPS \times 0,30)$$

Em que: CF = Classificação final; AC = Avaliação Curricular; EPS= Entrevista Profissional de Seleção;

Serão excluídos os candidatos que obtiverem classificação final inferior a 9,5 valores em qualquer dos métodos de seleção, não sendo convocados para o método seguinte os candidatos que obtenham nota inferior a 9,5 valores no 1.º método de seleção;

A falta de comparência dos candidatos a qualquer um dos métodos de seleção para que seja convocado equivale à desistência do procedimento;

Em caso de igualdade de valoração entre candidatos, os critérios de preferência a adotar serão os previstos no artigo 35.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de janeiro, com as especificidades previstas pela legislação atualmente em vigor. Subsistindo empate após a utilização destes critérios de desempate, serão adotados os seguintes critérios de preferência: 1.º Maior tempo (em dias) de experiência profissional relevante para as funções; 2.º Maior número (em horas, sendo considerados os últimos 5 anos) de formação profissional relevante para as funções; 3.º Maior habilitação académica.

E não havendo mais assuntos a tratar, a Presidente do Júri, Sónia Maria Pires de Almeida Valente, deu por encerrada a reunião, cuja ata foi lida e aprovada, e vai ser assinada por todos os elementos do Júri.

A PRESIDENTE DO JÚRI

Sónia Maria Pires de Almeida Valente

A VOGAL EFETIVA

Ana Sofia Silva

A VOGAL EFETIVA

Ana Isabel Correia