

EDITAL N.º 072/2026

PROCEDIMENTO DE RECRUTAMENTO POR RECURSO A MOBILIDADE NA CATEGORIA ENTRE ÓRGÃOS OU SERVIÇOS – 1 (UM) POSTO DE TRABALHO DE TÉCNICO SUPERIOR (ENGENHARIA CIVIL)

Sandra Isabel Silva Melo Almeida, Vereadora em Regime Permanente de Albergaria-a-Velha, torna público, para os devidos efeitos, que, por seu despacho de 23 de abril de 2026, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, ou seja, até ao próximo dia 11 de maio de 2026, procedimento de recrutamento por recurso a mobilidade na categoria, entre órgãos ou serviços, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, nas seguintes condições:

Proc.º 01/2026 – 1 Posto de Trabalho de Técnico Superior

1. Caracterização da oferta:

- a) Tipo de oferta: Mobilidade interna na categoria, entre dois órgãos ou serviços;
- b) Carreira e categoria: Técnico Superior;
- c) Remuneração: A auferida na categoria de origem;
- d) Caracterização do posto de trabalho: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica na área de atuação; planear e assegurar o acompanhamento técnico e a fiscalização das obras executadas por administração direta, bem como as das Juntas de Freguesia, elaborando os autos de medição dos trabalhos durante o decorrer das mesmas; apresentar os cronogramas do estado de execução física e financeira das referidas obras e propor a tomada de medidas necessárias à sua conservação.
- e) Duração da mobilidade: 12 meses, findos os quais poderá ser efetuada a consolidação.

2. Requisitos exigidos:

2.1. Requisitos Gerais:

- a) Ser detentor/a de vínculo de emprego público por tempo indeterminado, em efetividade de funções, com integração na carreira e categoria de Técnico Superior;

2.2. Requisitos específicos:



a) Preferencialmente exercício de funções relacionadas com empreitadas de obras públicas, nas áreas de projetos/fiscalização/direção de obra, em órgão ou serviço abrangido pelo âmbito de aplicação da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, previsto no art. 1.º, do Anexo I, da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, na sua atual redação.

b) Licenciatura em Engenharia Civil, não se colocando a possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

3. Local de trabalho: Área do Município de Albergaria-a-Velha.

4. Publicitações: O aviso do procedimento concursal será publicitado na Bolsa de Emprego Público (BEP), em www.bep.gov.pt, através do preenchimento de formulário próprio e na página eletrónica desta autarquia (<https://www.cm-albergaria.pt/municipio/camara-municipal/recursos-humanos/procedimentos-concursais/novos-procedimentos>).

5. Prazo de entrega de candidaturas: 10 (dez) dias úteis, a contar da data da publicitação do aviso na BEP.

6. Formalização de candidaturas:

a) As candidaturas deverão ser formalizadas, através de requerimento dirigido à Vereadora com competência delegada na área da Gestão dos Recursos Humanos, no qual deverá constar a identificação completa do candidato e a identificação inequívoca do procedimento a que se candidata, com referência ao aviso da BEP, não sendo exigido modelo específico para o efeito.

Face à atual inexistência de aplicação informática que permita uma eficaz e segura gestão de candidaturas apresentadas digitalmente, e até que se encontre em funcionamento uma solução que assegure esta gestão, serão aceites candidaturas através de correio eletrónico geral@cm-albergaria.pt e por correio registado com aviso de receção para Câmara Municipal de Albergaria-a-Velha, Praça Ferreira Tavares, 3850-053 Albergaria-a-Velha com identificação do procedimento concursal a que se destina (identificação da BEP), podendo ainda ser entregues presencialmente, na Secção de Recursos Humanos, em envelope fechado.

b) As candidaturas devem ser acompanhadas dos seguintes documentos:

- *Curriculum vitae*, atualizado e detalhado, mencionando nomeadamente a formação académica, a experiência profissional anterior relevante para o exercício das funções do posto de trabalho a concurso e as ações de formação e aperfeiçoamento profissional com indicação da sua duração, devendo ser apresentadas cópias dos documentos comprovativos dos elementos do curriculum vitae, (incluindo os documentos comprovativos da experiência e das ações de formação



frequentadas, com indicação da entidade que as promoveu, sob pena de não serem considerados na avaliação curricular);

- Fotocópia simples do certificado de habilitações académicas;
- Declaração do organismo de origem ou do/a candidato/a, sob compromisso de honra, da qual conste a identificação da relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, da carreira/categoria de que seja titular, da descrição das funções exercidas, do órgão ou serviço onde exerce funções, da posição, nível remuneratório e do correspondente montante pecuniário.
- Declaração assinada pelo candidato/a, sobre a **proteção de dados e do uso do endereço eletrónico**, para efeitos de tratamento dos seus dados pessoais contidos no curriculum vitae, nos seguintes termos: "Eu, _____(nome completo), declaro para os efeitos no artigo 13.º do Regulamento Geral de Proteção de Dados (EU) 2016/679 do P.E. e do Conselho de 27 de abril (RGPD) prestar, por este meio, o meu consentimento para o tratamento dos meus dados pessoais contidos no curriculum vitae entregue com a candidatura ao procedimento por recrutamento por mobilidade para Técnico Superior do Município de Albergaria-a-Velha, pessoa coletiva de direito público n.º 506783146, com sede na Praça Comendador Ferreira Tavares, 3850-053 Albergaria-a-Velha, com a estrita finalidade de recolha e integração na base de dados do procedimento por recrutamento por mobilidade aberto através do Aviso n.º _____(escrever o número do Aviso) e durante o período de tempo que durar o procedimento mencionado, assim como declaro que autorizo o uso de endereço eletrónico _____(indicar endereço eletrónico), para efeitos dos artigos 63.º e 112.º do Código do Procedimento Administrativo, no âmbito do procedimento por recrutamento por mobilidade aberto através do Aviso n.º _____(escrever o número do Aviso) na categoria de Técnico Superior. Data e Assinatura".

7. **Seleção dos/as candidatos/as:** A seleção dos candidatos será efetuada por um Júri, constituído da forma a seguir indicada, com base na análise do *curriculum vitae* e demais elementos relativos ao percurso profissional, designadamente as funções exercidas constantes da declaração apresentada pelo candidato, podendo ser complementada com Entrevista, que não será considerada como método de seleção.

8. **O Júri que procederá à seleção dos candidatos é o seguinte:** Presidente: Telma Vidal Pereira, Diretora do Departamento Administrativo e Financeiro; Vogais efetivos: Carlos Jorge Melo Goulart, Chefe da Unidade de Projetos e Empreitadas, que substituirá a presidente nas suas faltas e impedimentos e Luís Miguel de Jesus Sequeira, Técnico Superior (Unidade de Projetos e Empreitadas); Vogais Suplentes: Beatriz João Maçana Dinis, Técnica Superior (Recursos Humanos) e Carlos Manuel Gomes Diogo, Técnico Superior (Engenharia Civil).



E para constar e demais efeitos, se afixa o presente edital e outros de igual teor nos lugares públicos do costume.

Paços do Município de Albergaria-a-Velha, 24 de abril de 2026

A Vereadora com competência delegada,

**SANDRA ISABEL
SILVA MELO DE
ALMEIDA**

Digitally signed by SANDRA
ISABEL SILVA MELO DE
ALMEIDA
Date: 2026.04.24 17:22:19
+01:00

(Dr.^a Sandra Isabel Silva Melo Almeida)

CERTIDÃO DE AFIXAÇÃO
O Sr. Vereador Dr. Teófilo DA
ALBERGARIA-A-VELHA DO MUNICÍPIO DE ALBERGARIA-A-VELHA
CERTIFICOU QUE NA PRESENTE DATA AFIXEI UM EXEMPLAR DO
PRESENTE EDITAL DE AFIXAÇÃO DOS PAÇOS DO MUNICÍPIO, PARA
CONSTAR E DEVIDOS EFEITOS PASAR A PRESENTE CERTIDÃO,
QUE ASSIM É AUTENTICO COM O SELO BRANCO.
ALBERGARIA-A-VELHA 24 / 04 / 2026
Dr. Teófilo

